

**Škola úžitkového výtvarníctva (realizátor výstavy) sa zaväzuje :**

- vopred si dohodnúť poskytnutie výstavných prvkov
- odborne zabezpečiť prípravu realizácie výstavy „Maturita 2016“ vrátane inštalácie a deinštalácie výstavy
- prostredníctvom svojich pedagógov a študentov dodržiavať predpisy o bezpečnosti pri práci, protipožiarne predpisy a v plnom rozsahu za ne zodpovedať
- nahradiť vzniknuté škody, ktoré boli spôsobené pri inštalácii (deinštalácii) výstavy
- priestory Liptovského múzea udržiavať v čistote
- zabezpečiť ostatnú propagáciu výstavy a oficiálne otvorenie
- zaplatiť symbolický poplatok 0,01 € za každého návštevníka vernisáže

**Článok III.  
Doba realizácie**

Garantom výstavy je **Škola úžitkového výtvarníctva**. Zmluvné strany sa dohodli, že výstava, pod názvom „Maturita 2016“ bude realizovaná v období od **10.5. 2016 do 25.5. 2016**.

Rezervácia výstavnej sály: od 10.5. 2016 do 25.5. 2016 vrátane  
Dovoz exponátov na výstavu z LMR: 10.5. 2016 od 8.00 hod.  
Inštalácia výstavy: od 10.5. 2016 od 8.00 - do 15.00 hod.  
**Vernisáž :** dňa **10.5. 2016 o 15.30 hod.**  
**Trvanie výstavy :** od **10.5. 2016 do 24.5. 2016 vrátane**  
Deinštalácia výstavy a odvoz exponátov: 25.5. 2016 od 8.00 – 16.00  
Otváracie hodiny LMR : od 8.00 do 16.00 Po – Pia  
od 11.00 do 16.00 Po – Pia

**Článok IV.  
Spolupráca pri usporiadaní výstavy**

1. Zmluvné strany sa dohodli na podmienkach, akým spôsobom sa bude Liptovské múzeum podieľať na usporiadaní výstavy :
  - realizátor výstavy: **Škola úžitkového výtvarníctva**
  - spolurealizátor: **ŽSK - Liptovské múzeum v Ružomberku**
2. Priestory budú poskytnuté :  
**bezodplatne**
3. Propagačné materiály (katalóg) zabezpečí:  
**realizátor**
4. Žilinský samosprávny kraj - Liptovské múzeum v Ružomberku budú uvedené na všetkých propagačných materiáloch.
5. Vstupné z výstavy je príjmom Liptovského múzea
6. Deinštalácia a odvoz výstavy z Liptovského múzea zabezpečí na vlastné náklady **realizátor**, dňa 25.5. 2016

**Článok V.  
Zabezpečenie vernisáže**

Zmluvné strany sa dohodli, že vernisáž výstavy dňa 10.5. 2016, otvorenie výstavy, kultúrny program, občerstvenie na vlastné náklady bude zabezpečovať **Škola úžitkového výtvarníctva**.

## DOHODA O SPOLUPRÁCI PRI USPORIADANÍ VÝSTAVY NAJLEPŠÍCH MATURITNÝCH PRÁC ŠTUDENTOV ŠÚV – MATURITA 2016

Medzi

Realizátor:

**Škola úžitkového výtvarníctva (ŠUV)**

Adresa: S. Viatora 6, 034 01 Ružomberok

V zastúpení: RNDr. Danica Školníková

Zodpovedný pracovník:

IČO: 0000161551

DIČ: 2020590792

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

číslo účtu : 70004888335/8081

Právna forma: rozpočtová organizácia ŽSK

Registrovaná:

Tel: +421 44 432 2597,

Fax: +421 44 4305512

Email: skolnikova@suvrk.edu.sk

(ďalej len ako „realizátor“) sekretariat@suvrk.edu.sk

a

Spolurealizátor:

**Liptovské múzeum v Ružomberku**

Adresa: Námestie Š. N. Hýroša 10, 034 50 Ružomberok

V zastúpení: Mgr. Martin Krupa, riaditeľ

Zodpovedný pracovník: Mgr. Ľubica Drusková

IČO: 35993154

DIČ: 2020590363

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

číslo účtu : 7000481432/8180

Právna forma: príspevková organizácia ŽSK

Registrovaná: MK SR pod č. RM 43/98

Tel: +421 44 432 24 68,

Fax: +421 44 430 35 32

Email: liptmuzeum@mail.t-com.sk

(ďalej len ako „spolurealizátor“)

### Článok I.

#### Predmet dohody

Predmetom tejto dohody je poskytnutie výstavných priestorov a mobiliáru a vzájomná spolupráca zmluvných strán za účelom realizácie výstavy najlepších maturitných prác študentov ŠÚV „Maturita 2016“ v Liptovskom múzeu v Ružomberku.

### Článok II.

#### Závazky zmluvných strán

**Liptovské múzeum v Ružomberku** (spolurealizátor výstavy) sa zaväzuje:

- poskytnúť výstavné priestory na 3 poschodí LMR
- zabezpečiť vstup do objektu podľa nahlásených a odsúhlasených termínov
- poskytnúť pracovníka, ktorý zabezpečí pomoc pri inštalácii prác za účasti vystavujúcich pedagógov
- počas trvania výstavy zabezpečiť sprístupnenie výstavy verejnosti v čase otváracích hodín Liptovského múzea
- zabezpečiť propagáciu výstavy

## **Článok VI. Propagácia výstavy**

Zmluvné strany sa dohodli, že:

- pozvánky a plagáty na výstavu s podmienkami, ktoré boli určené v článku III. vyhotoví **Škola úžitkového výtvarníctva** a doručí ich do LMR - (aspoň 5 dní pred otvorením výstavy v počte minimálne po 10 ks /5 ks na dokumentáciu, 5 ks na propagáciu/ – aj v elektronickej podobe
- pozvánky jednotlivcom a inštitúciám podľa obvyklého adresára odošle a ostatnú propagáciu (školy, médiá, Informačné centrá, internet) zabezpečí **Liptovské múzeum v Ružomberku**

## **Článok VII. Poistenie vystavených exponátov**

LMR nemá uzatvorené poistenie majetku pre prípadné škody na vystavené predmety proti krádeži, inému poškodeniu alebo živeľnej pohrome, alebo inej nepredvídanej okolnosti.

Usporiadateľ výstavy môže uzavrieť poisťku na nepredvídané okolnosti na vlastné náklady.

Priestory Liptovského múzea mimo prevádzky sú zabezpečené elektronickým bezpečnostným zariadením s výstupom na políciu.

## **Článok VIII Osobitné ustanovenia**

Zmluvný vzťah je možné skončiť :

- písomnou dohodou zmluvných strán
- písomnou výpoveďou po dohode zmluvných strán.

## **Článok IX. Záverečné ustanovenia**

Zmluvné strany sa zaväzujú, že

- akékoľvek zmeny alebo doplnky tejto dohody musia byť vo forme písomných očíslovaných dodatkov, podpísaných obidvomi zmluvnými stranami. Ďalej sa zaväzujú, že zmenu termínu konania výstavy oznámia písomne.
- Od dohody je možné odstúpiť obojstranne, na základe nepredvídaných okolností a technických príčin
- Dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých dostane zmluvná strana po jednom vyhotovení.
- Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že svoju vôľu prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, bez nátlaku, s obsahom dohody po jej prečítaní súhlasia a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.