

# DOHODA O SPOLUPRÁCI PRI USPORIADANÍ VÝSTAVY „ZAHRAJME SA“

Medzi

Realizátor:

**Škola úžitkového výtvarníctva (ŠUV)**

Adresa: S. Viatora 6, 034 01 Ružomberok

V zastúpení: RNDr. Danica Školníková

Zodpovedný pracovník:

IČO: 0000161551

DIČ: 2020590792

Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa

číslo účtu : 0056718484/0900

Právna forma: rozpočtová organizácia ŽSK

Registrovaná:

Tel: +421 44 432 2597,

Fax:

Email:

(ďalej len ako „realizátor“) [sekretariat@suvrk.sk](mailto:sekretariat@suvrk.sk)

a

Spolurealizátor: **Liptovské múzeum v Ružomberku**

Adresa: Námestie Š. N. Hýroša 10, 034 50 Ružomberok

V zastúpení: Mgr. Martin Krupa, riaditeľ

Zodpovedný pracovník: Mgr. Ľubica Drusková

IČO: 35993154

DIČ: 2020590363

Bankové spojenie: PRIMA banka Slovensko

číslo účtu : 8339688170/5600

Právna forma: príspevková organizácia ŽSK

Registrovaná: MK SR pod č. RM 43/98

Tel: +421 44 432 24 68,

Fax: +421 44 430 35 32

Email: [liptmuzeum@mail.t-com.sk](mailto:liptmuzeum@mail.t-com.sk)

(ďalej len ako „spolurealizátor“)

## Článok I.

### Predmet dohody

Predmetom tejto dohody je poskytnutie výstavných priestorov a mobiliáru (vybavenie výstavnej sály, panely) a vzájomná spolupráca zmluvných strán za účelom realizácie výstavy: „Zahrajme sa“ - v Liptovskom múzeu v Ružomberku.

## Článok II.

### Závazky zmluvných strán

**Liptovské múzeum v Ružomberku** (spolurealizátor výstavy) sa zaväzuje:

- poskytnúť priestor výstavnej sály a výstavné panely
- zabezpečiť vstup do objektu podľa nahlásených a odsúhlasených
- poskytnúť pracovníka, ktorý zabezpečí pomoc pri montáži maturitných prác na výstavné panely za účasti vyučujúcich a študentov

- počas trvania výstavy zabezpečiť sprístupnenie výstavy verejnosti v čase otváracích hodín Liptovského múzea
- zabezpečiť propagáciu výstavy

**Škola úžitkového výtvarníctva (realizátor výstavy) sa zaväzuje :**

- vopred si dohodnúť poskytnutie výstavných prvkov
- odborne zabezpečiť prípravu realizácie výstavy „Zahrajme sa“ vrátane inštalovania a demontáže výstavy
- prostredníctvom svojich pedagógov a študentov dodržiavať predpisy o bezpečnosti pri práci, protipožiarne predpisy a v plnom rozsahu za ne zodpovedať
- nahradiť vzniknuté škody, ktoré boli spôsobené pri inštalácii (deinštalácii) výstavy
- priestory Liptovského múzea udržiavať v čistote
- zabezpečiť ostatnú propagáciu výstavy a oficiálne otvorenie
- zaplatiť symbolický poplatok 0,01 € za každého návštevníka vernisáže

**Článok III.  
Doba realizácie**

Garantom výstavy je **Škola úžitkového výtvarníctva**. Zmluvné strany sa dohodli, že výstava, pod názvom „Zahrajme sa“ bude realizovaná v období od **31.1. 2013 do 19.2. 2013**.

rezervácia výst. sály: od 31.1. 2013 do 19.1. 2013 vrátane  
 Dovozy exponátov na výstavu z LMR: 31.1. 2013 od 8.00 hod.  
 Inštalácia výstavy: od 31.1. a 4.1. 2013 od 8.00 - do 16.00 hod.  
**Vernisáž :** dňa **5.2. 2013 o 15.00 hod.**  
**Trvanie výstavy :** od **5.2. 2013 do 18.2. 2013 vrátane**  
 Deinštalácia výstavy a odvoz exponátov: 19.2. 2013 od 8.00 – 16.00

Otváracie hodiny LMR : od 8.00 do 16.00 Po – Pia

**Článok IV.  
Spolupráca pri usporiadaní výstavy**

1. Zmluvné strany sa dohodli na podmienkach, akým spôsobom sa bude Liptovské múzeum podieľať na usporiadaní výstavy :
  - realizátor výstavy: **Škola úžitkového výtvarníctva**
  - spolurealizátor: **ŽSK - Liptovské múzeum v Ružomberku**
2. Priestory budú poskytnuté :  
**bezodplatne**
3. Propagačné materiály (katalóg) zabezpečí:  
**realizátor**
4. Žilinský samosprávny kraj - Liptovské múzeum v Ružomberku budú uverejniť všetky propagačné materiály.
5. Vstupné z výstavy je príjmom Liptovského múzea
6. Deinštalácia a odvoz výstavy z Liptovského múzea zabezpečí na vlastné náklady **usporiadateľ**, dňa 19.2. 2013

## Článok V. Zabezpečenie vernisáže

Zmluvné strany sa dohodli, že vernisáž výstavy dňa 5.2. 2013, otvorenie výstavy, kultúrny program, občerstvenie na vlastné náklady bude zabezpečovať **Škola úžitkového výtvarníctva**.

## Článok VI. Propagácia výstavy

Zmluvné strany sa dohodli, že:

- pozvánky a plagáty na výstavu s podmienkami, ktoré boli určené v článku III. vyhotoví **Škola úžitkového výtvarníctva** a doručí ich do LMR - (aspoň 5 dní pred otvorením výstavy v počte minimálne po 10 ks /5 ks na dokumentáciu, 5 ks na propagáciu/ – aj v elektronickej podobe
- pozvánky jednotlivcom a inštitúciám podľa obvyklého adresára odošle a ostatnú propagáciu (školy, médiá, Informačné centrá, internet) zabezpečí **Liptovské múzeum v Ružomberku**

## Článok VII. Poistenie vystavených exponátov

LMR nemá uzatvorené poistenie majetku pre prípadné škody na vystavené predmety proti krádeži, inému poškodeniu alebo živelnej pohrome, alebo inej nepredvídanej okolnosti.

Usporiadateľ výstavy môže uzavrieť poisťku na nepredvídané okolnosti na vlastné náklady.

Priestory Liptovského múzea mimo prevádzky sú zabezpečené elektronickým bezpečnostným zariadením s výstupom na políciu.

## Článok VIII Všeobecné ustanovenia

Dohoda zanikne :


1. *Dohodou*
2. *Vypovedaním dohody* o spolupráci ktoroukoľvek zo zmluvných strán, písomne

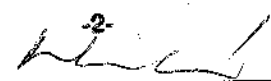
Od dohody je možné odstúpiť obojstranne, na základe nepredvídaných okolností a technických príčin.

Zmluvné strany sa zaväzujú, že akékoľvek zmeny alebo doplnky tejto dohody musia byť vykonané písomnou formou. Ďalej sa zaväzujú, že zmenu termínu konania výstavy oznámia písomne.

Dohoda je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých dostane zmluvná strana po jednom exemplári. Obidve strany prehlasujú, že dohodu podpísali dobrovoľne, z vlastnej vôle a bez nátlaku.

V Ružomberku, 4.2. 2013

  
Mgr. Martin Krupa  
riaditeľ Liptovského múzea  
v Ružomberku

**Škola úžitkového výtvarníctva**  
Scota Viatora 6  
034 01 Ružomberok  
-2-  
  
RNDr. Danica Školníková  
riaditeľka Školy úžitkového výtvarníctva  
v Ružomberku